



**Richiesta di un permesso speciale per manifestazioni ricreative, feste, sagre ecc.  
(Legge sugli esercizi alberghieri e sulla ristorazione - Lear)**

Nome della manifestazione: .....

Organizzazione (società o privato): .....

Luogo della manifestazione: .....

Date e orari: .....

È richiesta una deroga alla quiete notturna/festiva (art.68 Reg. com)?  SI  NO

Deroga per i seguenti orari: .....

È presente un servizio di sicurezza?  SI  NO se sì, nome della ditta? .....

Se sì, fasce orarie di presenza del servizio di sicurezza: .....

**Gerente responsabile presente sul posto**

Nome e Cognome: .....

Indirizzo: .....

Data di nascita: .....

Certificato / diploma cantonale: .....

Il Gerente è attivo in un esercizio pubblico? Se sì, quale?  
.....

Natel ed e-mail: .....

**Responsabile della manifestazione presente sul posto:**

Nome e Cognome: .....

Indirizzo: .....

Natel e e-mail: .....

**Luogo e data:** ..... **Firma del responsabile:** .....

La presente istanza va inoltrata alla Cancelleria comunale di Pura **almeno 15 giorni prima dell'inizio della manifestazione allegando obbligatoriamente:**

- certificato assicurazione RC (copertura minima CHF 3'000'000 per sinistro)
- copia autorizzazione attuale del gerente responsabile

Si ricorda il divieto di vendere bevande alcoliche **ai minori di 18 anni di età** (art. 23ss Lear)

Formulari incompleti o tardivi non consentono alla Polizia amministrativa di esaminare il dossier per tempo e non verrà rilasciata l'autorizzazione.

Informiamo inoltre che l'autorizzazione sarà notificata al Laboratorio cantonale il quale potrà effettuare delle visite non annunciate.

## **Legge sugli esercizi alberghieri e sulla ristorazione (Lear)**

### *Art. 30 Permessi speciali*

*<sup>1</sup> Il municipio può rilasciare al gerente permessi speciali della durata massima di tre mesi, da utilizzare in maniera consecutiva, per la vendita di cibi e di bevande in occasioni straordinarie segnatamente manifestazioni ricreative.*

*<sup>2</sup> I permessi speciali devono essere legati ad una manifestazione ben precisa e sono rilasciati per un periodo definito, non rinnovabile. Esso dev'essere inoltre legato ad installazioni mobili o locali determinati. L'autorizzazione può essere munita di oneri e condizioni.*

*<sup>3</sup> I permessi speciali sono rilasciati al gerente, il quale si occupa personalmente della gestione ed è responsabile dell'esercizio durante la manifestazione.*

*<sup>4</sup> La decisione di rilascio del permesso da parte del municipio è subordinata al preavviso positivo da parte del Dipartimento. Il municipio dovrà inoltre informare obbligatoriamente il Laboratorio cantonale circa la richiesta di rilascio del permesso speciale.*

*Art. 31 Il municipio vigila sul rispetto delle disposizioni legali e delle condizioni di rilascio.*

*Art. 40 Il municipio preleva una tassa da fr. 20.– a fr. 1'000.– per il rilascio di deroghe d'orario e permessi speciali*

## **Regolamento della legge sugli esercizi alberghieri e sulla ristorazione (RLear)**

*Art. 76 Il gerente di un esercizio può eccezionalmente assumere la gerenza di manifestazioni soggette a permesso speciale.*

*Art. 84 Il rilascio di permessi speciali secondo l'art. 30 Lear, è subordinato alla presenza sul posto di un gerente responsabile del rispetto degli obblighi di cui agli art. 73 cpv. 2 e 74, eccetto quello di cui alla lett. c).*

*Art. 85 <sup>1</sup>I richiedenti devono beneficiare di una copertura assicurativa per i danni derivanti dall'attività di esercizio.*

*<sup>2</sup>Per il resto valgono gli art. 60 e 61.*

*Art. 60 <sup>1</sup>La stipulazione del contratto di assicurazione va comprovata da una dichiarazione dell'assicuratore. <sup>2</sup>Tale dichiarazione deve indicare le prestazioni stipulate e l'impegno per l'assicuratore di notificare tempestivamente alla Sezione 9 la modifica, la sospensione o la cessazione dell'assicurazione.*

*Art. 61 Deve essere stipulata una garanzia globale minima per lesioni corporali e danni materiali di fr. 3'000'000.– per ogni caso di sinistro.*