

MESSAGGIO MUNICIPALE Nr. 764

MM no. 764 – Modifica degli artt.61 e 66 del Regolamento organico dei dipendenti – scala degli stipendi

Gentile Signora Presidente,
gentili signore, egregi signori Consiglieri comunali,

con il presente messaggio municipale vi sottoponiamo la modifica di alcuni articoli del Regolamento organico dei dipendenti allo scopo di passare dall'attuale scala degli stipendi comunale alla scala degli stipendi cantonale, come suggerito dalle commissioni in occasione dell'esame del messaggio municipale 759.

Motivazioni alla base della richiesta

Con il messaggio municipale 759 il Municipio proponeva al Consiglio comunale l'introduzione di un meccanismo che permettesse al Municipio di aumentare o diminuire lo stipendio dei dipendenti comunali in determinate circostanze straordinarie. Le commissioni pur riconoscendo la bontà della proposta, l'hanno ritenuta di difficile applicazione, raccomandando al legislativo di respingere il messaggio. Allo stesso tempo le commissioni hanno suggerito di elaborare un messaggio municipale per il passaggio alla scala degli stipendi valevole per i dipendenti cantonali, la quale offre una più ampia diversificazione dei livelli di stipendio.

Classificazioni a confronto

La scala degli stipendi per i dipendenti cantonali è stabilita all'art.4 della Legge sugli stipendi degli impiegati dello Stato e dei docenti (LStip). La norma prevede 20 classi di stipendio. Ogni classe è composta da 24 aumenti, suddivisi in 4 livelli. Dal confronto con l'attuale scala degli stipendi comunale si propone la seguente classificazione:

Funzione	Classi comunali	Minimo e massimo in CHF	Classe cantonale proposta	Minimo e massimo in CHF
Segretario comunale	26-31	Min.77'091 Max.118'798	8	Min.76'312 Max.121'031
Vicesegretario comunale	24-29	Min.70'214 Max. 107'759	7	Min.71'405 Max.112'677
Contabile	24-28	Min.70'214 Max.102'782	6	Min.66'454 Max.104'332
Tecnico comunale	26-28	Min.77'091 Max.102'782	6	Min.66'454 Max.104'332

Impiegato ufficio tecnico	21-25	Min.60'467 Max.91'770	5	Min.61'446 Max.96'278
Funzionario amministrativo	21-25	Min.60'467 Max.91'770	5	Min.61'446 Max.96'278
Impiegato amministrativo	15-20	Min.47'494 Max.71'828	2	Min.45'963 Max.70'692
Operatore sociale	25-28	Min.73'164 Max.102'782	6	Min.66'454 Max.104'332
Operaio qualificato	19-23	Min.58'100 Max.83'119	4	Min.56'369 Max.87'598
Operaio generico	14-16	Min.45'634 Max.59'642	2	Min.45'963 Max.70'692
Cuoco mensa scolastica	16-18	Min.49'663 Max.65'596	2	Min.45'963 Max.70'692
Animatore mensa scolastica	14-16	Min.45'634 Max.59'642	1	Min.40'610 Max.62'133

Da notare che con la nuova scala degli stipendi ci sarà un'unica classe di stipendio per ogni funzione. Di conseguenza non sarà più possibile il passaggio ad una classe superiore, ma restano solo gli aumenti annuali. Per quel che concerne gli aumenti annuali si propone di conformarsi alle normative cantonali, riprendendo quasi interamente gli artt.12 e 13 della LStip.

Modifica del testo normativo

Dando seguito a quanto indicato al punto precedente, si propone la seguente modifica del Regolamento organico dei dipendenti:

Regolamento attuale	Modifiche proposte																																																				
<p>Art. 61 Funzioni e classi</p> <p>¹Nel seguito sono elencate le funzioni previste dal presente regolamento. La necessità o meno di coprire una funzione all'interno dell'organico comunale è stabilita dal Municipio.</p> <p>²Le classi indicate sono quelle stabilite dalla scala degli stipendi del Comune di Pura (vedi allegato1)</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Funzioni</u></th> <th><u>Classi</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Segretario comunale</td><td>26-31</td></tr> <tr><td>Vice segretario comunale</td><td>24-29</td></tr> <tr><td>Contabile</td><td>24-28</td></tr> <tr><td>Tecnico comunale</td><td>26-28</td></tr> <tr><td>Impiegato ufficio tecnico</td><td>21-25</td></tr> <tr><td>Funzionario amministrativo</td><td>21-25</td></tr> <tr><td>Impiegato amministrativo</td><td>15-20</td></tr> <tr><td>Operatore sociale</td><td>25-28</td></tr> <tr><td>Operaio qualificato</td><td>19-23</td></tr> <tr><td>Operaio generico</td><td>14-16</td></tr> <tr><td>Cuoco mensa scolastica</td><td>16-18</td></tr> <tr><td>Animatore mensa scolastica</td><td>14-16</td></tr> </tbody> </table>	<u>Funzioni</u>	<u>Classi</u>	Segretario comunale	26-31	Vice segretario comunale	24-29	Contabile	24-28	Tecnico comunale	26-28	Impiegato ufficio tecnico	21-25	Funzionario amministrativo	21-25	Impiegato amministrativo	15-20	Operatore sociale	25-28	Operaio qualificato	19-23	Operaio generico	14-16	Cuoco mensa scolastica	16-18	Animatore mensa scolastica	14-16	<p>Art. 61 Funzioni e classi</p> <p>¹Nel seguito sono elencate le funzioni previste dal presente regolamento. La necessità o meno di coprire una funzione all'interno dell'organico comunale è stabilita dal Municipio.</p> <p>²Le classi indicate sono quelle stabilite dall'art. 4 della Legge sugli stipendi dei dipendenti dello Stato.</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Funzioni</u></th> <th><u>Classi</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Segretario comunale</td><td>8</td></tr> <tr><td>Vice segretario comunale</td><td>7</td></tr> <tr><td>Contabile</td><td>6</td></tr> <tr><td>Tecnico comunale</td><td>6</td></tr> <tr><td>Impiegato ufficio tecnico</td><td>5</td></tr> <tr><td>Funzionario amministrativo</td><td>5</td></tr> <tr><td>Impiegato amministrativo</td><td>2</td></tr> <tr><td>Operatore sociale</td><td>6</td></tr> <tr><td>Operaio qualificato</td><td>4</td></tr> <tr><td>Operaio generico</td><td>2</td></tr> <tr><td>Cuoco mensa scolastica</td><td>2</td></tr> <tr><td>Animatore mensa scolastica</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	<u>Funzioni</u>	<u>Classi</u>	Segretario comunale	8	Vice segretario comunale	7	Contabile	6	Tecnico comunale	6	Impiegato ufficio tecnico	5	Funzionario amministrativo	5	Impiegato amministrativo	2	Operatore sociale	6	Operaio qualificato	4	Operaio generico	2	Cuoco mensa scolastica	2	Animatore mensa scolastica	1
<u>Funzioni</u>	<u>Classi</u>																																																				
Segretario comunale	26-31																																																				
Vice segretario comunale	24-29																																																				
Contabile	24-28																																																				
Tecnico comunale	26-28																																																				
Impiegato ufficio tecnico	21-25																																																				
Funzionario amministrativo	21-25																																																				
Impiegato amministrativo	15-20																																																				
Operatore sociale	25-28																																																				
Operaio qualificato	19-23																																																				
Operaio generico	14-16																																																				
Cuoco mensa scolastica	16-18																																																				
Animatore mensa scolastica	14-16																																																				
<u>Funzioni</u>	<u>Classi</u>																																																				
Segretario comunale	8																																																				
Vice segretario comunale	7																																																				
Contabile	6																																																				
Tecnico comunale	6																																																				
Impiegato ufficio tecnico	5																																																				
Funzionario amministrativo	5																																																				
Impiegato amministrativo	2																																																				
Operatore sociale	6																																																				
Operaio qualificato	4																																																				
Operaio generico	2																																																				
Cuoco mensa scolastica	2																																																				
Animatore mensa scolastica	1																																																				

<p>Art. 66 Aumenti annuali</p> <p>¹L'aumento annuale di stipendio è deciso dal Municipio in base alle qualifiche annuali del personale.</p> <p>²Il Municipio può altresì concedere, in presenza di prestazioni di eccellenza, il passaggio anticipato a una classe superiore di stipendio prevista dall'organico oppure gratifiche straordinarie.</p> <p>³Gli aumenti di stipendio vengono di regola concessi con effetto a partire dal 1° gennaio.</p>	<p>Art. 66 Aumenti annuali</p> <p>¹I dipendenti hanno diritto a un aumento annuale di stipendio corrisposto secondo la scala stipendi, riservata l'applicazione del cpv.5., fino al massimo della classe della funzione occupata.</p> <p>²Il Municipio può altresì concedere, in presenza di prestazioni di eccellenza, degli scatti supplementari oppure gratifiche straordinarie non assicurabili alla Cassa Pensione.</p> <p>³Gli aumenti di stipendio vengono di regola concessi con effetto a partire dal 1° gennaio</p> <p>⁴L'impiegato matura l'aumento se all'inizio dell'anno civile ha compiuto almeno 6 mesi di servizio: se ne ha prestati meno l'aumento è computato solo a contare dall'anno successivo. Questa regola fa stato anche per le interruzioni di servizio non pagate.</p> <p>⁵Se le prestazioni del dipendente sono insufficienti, il Municipio può bloccare l'aumento annuale mediante decisione formale. Il dipendente dev'essere sentito e restano riservate le norme per il trasferimento o la disdetta.</p>
---	--

Commento:

Le classi degli stipendi vengono adeguate come proposto nel capitolo precedente.

Per quel che riguarda gli aumenti annuali:

- cpv.1: si riprende integralmente l'art.12 cpv.1 LStip
- cpv.2: dal momento che non c'è più il passaggio di classe, si introduce la possibilità di passare a scatti superiori. Per le gratifiche si specifica che non soggiacciono al prelievo di contributi LPP.
- cpv.4 si riprende integralmente l'art.12 cpv. 3 LStip; si tratta in effetti di un aspetto che attualmente non viene disciplinato ed è bene che lo sia.
- cpv.5: si riprende integralmente l'art. 13 LStip. Questo articolo consente al Municipio di bloccare gli aumenti in caso di prestazioni insufficienti.

Conclusioni

- Aspetti procedurali e formali

L'approvazione di regolamenti (e la loro modifica) è di competenza del Consiglio comunale sulla base dell'art.13 cpv.1 lett. a) LOC. Questo oggetto per essere approvato necessita della maggioranza dei votanti e deve raccogliere il voto affermativo di almeno un terzo dei membri del consiglio (7).

- Aspetti contabili e finanziari

L'approvazione del presente regolamento non comporterà un aggravio di spesa nell'immediato, in quanto i dipendenti attualmente impiegati manterranno lo stesso livello di stipendio, all'interno della nuova classe.

- Attribuzione del messaggio alle commissioni del Consiglio comunale

L'esame del presente messaggio municipale è attribuito alla commissione della gestione e alla commissione delle petizioni. La commissione della gestione può pretendere di pronunciarsi sugli aspetti finanziari (art.181 cpv.3 lett. b) LOC). Il rapporto commissionale dovrà essere depositato presso la Cancelleria almeno 7 giorni prima della seduta del Consiglio comunale (art. 71 LOC).

- Proposta di decisione

Per le considerazioni espresse, richiamati gli artt. 13 cpv. 1 lett. a) e 42 cpv. 2 LOC, vi invitiamo a voler

risolvere:

1. È approvata la modifica degli artt.61 e 66 del Regolamento organico dei dipendenti comunali.
2. Il Regolamento entra in vigore con l'approvazione da parte della Sezione Enti Locali ed avrà effetto dal 1° gennaio 2022.

Con stima.

Il Sindaco
Matteo Patriarca



PER IL MUNICIPIO:



Il Segretario
Andrea Sciolli



Pura, 2 marzo 2021
Ris. no. 4110 / 2021

Commissioni incaricate per l'esame del messaggio:

- Commissione della gestione
- Commissione delle petizioni