

MESSAGGIO MUNICIPALE Nr. 759

MM no. 759 – Chiedente la modifica dell'art.61 del Regolamento organico dei dipendenti

Gentile signora Presidente,
Gentili Signore ed Egregi Signori Consiglieri comunali,

vi sottoponiamo la richiesta di modifica dell'art.61 del Regolamento organico dei dipendenti allo scopo di introdurre una maggiore flessibilità nella definizione degli stipendi del personale.

✚ Motivazioni alla base richiesta

Nel corso degli ultimi anni la gestione del Comune è divenuta sempre più complessa in tutti i suoi ambiti. Si può osservare una costante crescita delle competenze e delle conoscenze richieste ai collaboratori comunali, con particolare riferimento alla crescente mole di leggi e direttive prodotte a livello cantonale e federale, che richiedono maggiori competenze per essere applicate adeguatamente. Il ruolo del Comune è in una fase evolutiva importante, che culminerà con la ridefinizione di compiti e relazioni tra Cantone e Comuni nell'ambito della riforma Ticino 2020.

Il Comune per poter continuare ad offrire un servizio di qualità deve quindi poter contare su personale adeguatamente formato e con un bagaglio di conoscenze e di esperienze importanti, ciò che però comporta la disponibilità a poter corrispondere un'adeguata remunerazione al personale formato e diplomato. In effetti sempre più Comuni dispongono di classi di stipendio differenziate in base al possesso o meno di titoli o diplomi e ad esempio nei concorsi d'assunzione appaiono offerte di lavoro che indicano uno stipendio differenziato se il candidato dispone di titoli o diplomi (ad esempio segretario comunale con o senza titolo accademico, vice segretario con o senza diploma di quadro dirigente, tecnico comunale con o senza titolo accademico, funzionario amministrativo con o senza diploma cantonale, ecc.). Il Comune, nella sua veste di datore di lavoro, dovrebbe quindi poter essere in grado di differenziare la tipologia di remunerazione in funzione delle qualità e delle competenze ricercate sul mercato del lavoro.

Un possibile strumento per differenziare le classi di stipendio potrebbe essere quella di prevedere classi distinte come indicato in precedenza oppure si può far capo al sistema più flessibile che era già stato proposto al Consiglio comunale nel 2014 con il MM 633 dove si

dava la possibilità al Municipio di oltrepassare i limiti indicati dalle classi aggiungendo fino ad un 15% di stipendio oltre il limite massimo ma anche riducendo lo stipendio fino al 15% oltre il limite più basso in caso di assunzione di personale senza qualifiche. Questo sistema offrirebbe al Municipio la possibilità di muoversi sul mercato del lavoro con una maggiore flessibilità, cogliendo le opportunità che si presentano al momento.

Proposta di modifica dell'art. 61 del Regolamento organico dei dipendenti

L'art. 61 del Regolamento organico dei dipendenti oggi prevede quanto segue:

Funzioni e classi Art. 61

¹Nel seguito sono elencate le funzioni previste dal presente regolamento. La necessità o meno di coprire una funzione all'interno dell'organico comunale è stabilita dal Municipio.

²Le classi indicate sono quelle stabilite dalla scala degli stipendi del Comune di Pura (vedi allegato1)

<u>Funzioni</u>	<u>Classi</u>
Segretario comunale	26-31
Vice segretario comunale	24-29
Contabile	24-28
Tecnico comunale	26-28
Impiegato ufficio tecnico	21-25
Funzionario amministrativo	21-25
Impiegato amministrativo	15-20
Operatore sociale	25-28
Operaio qualificato	19-23
Operaio generico	14-16
Cuoco mensa scolastica	16-18
Animatore mensa scolastica	14-16

Per concretizzare quanto esposto nel capitolo precedente, si propone l'aggiunta dei seguenti capoversi:

³ Per candidati o dipendenti in possesso di titoli di studio accademici o di ampia esperienza in altri Comuni comprovabile su dossier, il Municipio può aumentare lo stipendio annuo fino al 15% oltre i limiti della classe più elevata.

⁴ Il dipendente di nuova assunzione percepisce di regola il minimo dello stipendio della sua classe. Il Municipio può derogare a questo principio se il candidato, al momento dell'assunzione, dispone di una valida esperienza professionale maturata in funzione simile o dispone di un titolo accademico connesso alla funzione.

⁵ Nel caso di assunzione di dipendenti, con nulla o scarsa esperienza, o previsti per compiti che richiedono un periodo d'introduzione il Municipio può stabilire, per due anni al massimo, uno stipendio inferiore al massimo del 15% rispetto a quello minimo previsto per la funzione.

Il margine del 15% può apparire eccessivo. Ad ogni modo il Municipio deve chiaramente ponderare tutti gli interessi in gioco e nelle sue valutazioni deve chiaramente trovare un

equilibrio tra il livello dei salari sul mercato del lavoro e le disponibilità finanziarie del Comune. Anche nell'ambito delle assunzioni e nelle definizioni degli stipendi il Municipio è tenuto a rispettare il principio dell'equilibrio finanziario, della parsimonia e dell'economicità (art.2-4 Rgfcc LOC). Quindi l'utilizzo di questi strumenti introdotti dai capoversi sopra indicati deve rimanere un'eccezione debitamente motivata e argomentata nell'interesse del Comune.

- Aspetti procedurali e formali

L'approvazione di modifiche di regolamenti è di competenza del Consiglio comunale sulla base dell'art.13 cpv.1 lett. a) LOC. Questo oggetto per essere approvato necessita della maggioranza dei votanti e deve raccogliere il voto affermativo di almeno un terzo dei membri del consiglio (7).

- Aspetti contabili e finanziari

Nell'immediato la modifica non comporta spese aggiuntive. Fa stato il budget della massa salariale prevista nei preventivi annuali.

- Attribuzione del messaggio alle commissioni del Consiglio comunale

L'esame del presente messaggio municipale è attribuito alla commissione della gestione e alla commissione delle petizioni. La commissione della gestione può pretendere di pronunciarsi sugli aspetti finanziari (art.181 cpv.3 lett. b) LOC).

Il rapporto commissionale dovrà essere depositato presso la Cancelleria almeno 7 giorni prima della seduta del Consiglio comunale (art. 71 LOC).

- Proposta di decisione

Per le considerazioni espresse, richiamati gli artt. 13 cpv. 1 lett. a) e 42 cpv. 2 LOC, vi invitiamo a voler

risolvere:

1. È approvata la modifica all'art.61 del Regolamento organico comunale dei dipendenti, mediante l'aggiunta dei nuovi capoversi 3, 4 e 5.;
2. La modifica entra in vigore con l'approvazione da parte della Sezione Enti Locali.

Con stima.

PER IL MUNICIPIO:

Il Sindaco Matteo Patriarca 		Il Segretario Andrea Scioli 
--	---	---

Pura, 9 novembre 2020, Ris. mun. 3861 / 2020

Commissioni incaricate per l'esame del messaggio: gestione e petizioni